



ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.  
Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000  
Fone/Fax: (49) 3362 0024  
CNPJ: 95.990.115/0001-87

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2021**  
**MODALIDADE: PREGÃO Nº 021/2021**  
**Pregão Eletrônico Nº 003/2021**  
**DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL**

**Data e hora de abertura:** 27/07/2021 as 13:15 no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI**

**Valor Máximo aceitável:** 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais)

**Forma de Julgamento:** Menor preço unitário por item

**Modo de disputa:** Aberto

**Diferença Mínima entre lances:** SIM, no valor de R\$ 1,00 (um) real

**Documentos de habilitação:** conforme o item 12

**Pedidos de esclarecimento:** até 03 (três) dias úteis antes da abertura

**Impugnações:** até 03 (três) dias úteis antes da abertura

**Envio da proposta e documentação:** No momento do cadastro da sua proposta eletrônica é necessário também o envio de toda a documentação relativa a habilitação da empresa.

**Justificativa do Processo:** As oficinas integradas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV e Serviço de Atenção Integral a Família – PAIF proporcionarão uma melhoria na qualidade de vida no desempenho das rotinas e na motivação. Além de ofertar um espaço de aprendizagem, com troca de experiências e vivências, trocas culturais, desenvolvendo o sentimento de pertença e de identidade, **fortalecer vínculos** familiares e incentivar a socialização e a **convivência** comunitária.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.  
Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000  
Fone/Fax: (49) 3362 0024  
CNPJ: 95.990.115/0001-87

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/2021**  
**MODALIDADE: PREGÃO Nº 021/2021**  
**Pregão Eletrônico Nº 003/2021**  
**DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL**

## **1 DA LICITAÇÃO**

1.1 O Município de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, torna público, por intermédio de sua Pregoeira Municipal, Sra Idinara Cristina Massucco, nomeada pelo decreto nº 2.713/2021 para conhecimento dos interessados que se acha aberto o Edital de Licitação, na Modalidade de **Pregão Eletrônico** para Compras e Serviço, do tipo **menor preço por item, com exclusividade para ME, EPP e MEI** para a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC**

1.2 O procedimento licitatório se realizará nos termos do presente e no que preceitua a Lei Federal Nº 10.520/02, Lei Complementar 126/2006, Lei Complementar 147/2014 e subsidiariamente pela Lei Nº 8.666/93 e suas alterações, Decreto Federal 10.024/2019, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie; bem como as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

1.3. O Início da sessão da publicas será às 13:15 (horário de Brasília) do dia 27 de julho o de 2021, através do endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas](http://www.portaldecompraspublicas).

1.4 O recebimento das propostas, documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico pelo sítio [www.portaldecompraspublicas](http://www.portaldecompraspublicas), conforme datas definidas abaixo:

### **DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 13:15 DO DIA 27/07/2021**

1.5 Considera-se para fins de horário, a hora oficial de Brasília/DF.

1.6 Esta Licitação é do tipo menor preço por ITEM

1.7 Itens exclusivos para Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte, exigindo, a prévia comprovação da condição do enquadramento, nos termos da Lei Complementar nº123/2006 e suas alterações e regras do certame. Ademais, admite-se a participação de empresas em geral, porém, as propostas somente serão classificadas na hipótese da não participação de nenhuma Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte

## **2 - DO OBJETO**

2.1 O presente Edital tem por objeto a seleção de propostas para futura e eventual **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC**, conforme especificações e condições descritas no Termo de Referência Anexo I deste edital e demais condições estabelecidas no Edital;

2.2 Os quantitativos apresentados no Anexo I, são estimados, cabendo à administração adquiri-los conforme a demanda do Departamento interessado até a validade da Ata de Registro de Preços, não sendo, portanto, obrigado a executar o objeto integralmente;

2.3 O objeto desta licitação terá como Órgão Gestor o Município de Novo Horizonte através do seu Departamento de Promoção Social, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais;

2.4 O edital e seus anexos poderão ser obtidos através da internet pelos endereços eletrônicos [www.novohorizonte.sc.gov.br](http://www.novohorizonte.sc.gov.br) e [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

2.5 Em havendo discordância da especificação dos itens do objeto desta licitação, descritos no [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) e no Termo de referência, Anexo I deste edital, prevalecerá o do Termo de referência deste Edital.

### **3 - IMPUGNAÇÃO E ESCLARECIMENTOS AO EDITAL**

3.1 Qualquer cidadão poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos do presente Edital, devendo protocolar o pedido no prazo de até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública,

3.2 A impugnação ou solicitação de esclarecimentos deverão ser encaminhada por e-mail para o endereço eletrônico [licitacao@novohorizonte.sc.gov.br](mailto:licitacao@novohorizonte.sc.gov.br), dirigida ao pregoeiro, OU, poderá ser realizada diretamente no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), em campo específico do sistema.

3.3 Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação ou pedido de esclarecimento no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data do recebimento da impugnação ou pedido de esclarecimento.

3.3 Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame

3.4 As impugnações e pedidos de esclarecimento não suspendem os prazos previstos no certame.

3.5 As respostas aos pedidos de impugnação e esclarecimentos serão divulgados pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

### **4 DA PARTICIPAÇÃO**

4.1 Poderá participar deste certame qualquer empresa que satisfaça as condições estabelecidas neste Edital e cujo ramo de atividade seja pertinente e compatível com o objeto da presente licitação.

4.1.1 A empresa deverá possuir cadastro junto a plataforma [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

4.1.2 A regularidade do cadastramento do licitante é de sua inteira responsabilidade.

4.1.3 O licitante deverá preencher, em campo próprio do sistema, os requisitos de habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

4.2 Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação:

4.2.1 Empresas que não atenderem às condições deste Edital;

4.2.2 O autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica;

4.2.3 Empresas que estejam constituídas sob a forma de consórcio;

4.2.4 Empresas que tenham como sócio(s), servidor (es) ou dirigente(s) de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;

4.2.5 Empresas que estejam sob falência ou concordata ou que incidam em proibição legal de contratar com a Administração Pública;

4.2.6 Empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, sob pena de incidir no previsto no Parágrafo Único do art. 97 da Lei de Licitações, ou tenham sido suspensas de participar e impedidas de contratar com o Município de Novo Horizonte.

4.2.7 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil, com poderes expressos para receber citação e responder administrativamente ou judicialmente.

4.3 A participação na licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos e conteúdo deste Edital e seus anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do certame.

### **4.4. DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.**

4.4.1 As microempresas, empresas de pequeno porte e micro empreendedor individual que **QUISEREM** participar deste certame usufruindo os benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, deverão observar o disposto nos subitens seguintes.

4.4.2 A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, deverá ser comprovada, mediante apresentação da seguinte documentação:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

4.4.2.1 Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa. As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006. A Certidão deve estar atualizada, ou seja, emitida a menos de 90 (noventa) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação.

4.4.3 A condição de Microempreendedor Individual, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, deverá ser comprovada, mediante apresentação da seguinte documentação:

4.4.3.1 **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCEI**, disponibilizado no Portal de Microempreendedor ([www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br)).

4.4.4 A empresa que não comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

4.4.5 Todos os documentos referentes à **COMPROVAÇÃO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE ou MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL** deverão ser encaminhados junto à documentação de habilitação.

## **5 DO CREDENCIAMENTO**

5.1 O licitante deverá estar credenciado junto ao órgão provedor do sistema [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

5.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de acesso e senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

5.3 O credenciamento do licitante, bem com a sua manutenção, é de inteira responsabilidade do licitante.

5.4 O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu, representante, não cabendo ao provedor do sistema ou do Município de Novo Horizonte/SC responsabilidade por eventuais danos decorrente do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.5 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão de forma eletrônica.

5.6 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

5.7 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.8 Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, a proponente deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital, bem como, se for o caso, manifestar sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da Lei Complementar nº 123/2016.

## **6 CADASTRAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

6.1 O acolhimento das propostas de preços, concomitantemente, aos documentos de habilitação será realizado sempre no horário de Brasília/DF

6.2 A proposta e todos os documentos de habilitação exigidos no Edital, deverão ser encaminhados exclusivamente por meio do sistema do Portal de Compras Públicas no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) a partir da liberação do Edital, até a data e horário supracitado.

6.3 O licitante deverá descrever detalhadamente a proposta de preços, que deverá conter a mesma descrição dos itens descritos no Termo de Referência, não podendo a proponente modificar, suprimir ou acrescentar a descrição contida no edital, sob pena de desclassificação.

6.4 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital ocorrerá por meio



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

de chave de acesso e senha.

6.5 O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

6.6 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema até a abertura de sessão pública.

6.7 A apresentação da proposta e dos documentos de habilitação implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital.

6.8 As propostas não podem conter qualquer identificação do licitante proponente (tais como nome, CNPJ, papel timbrado da empresa, telefone, e-mail, etc.) sob pena de desclassificação.

6.9 O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta e lances, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

6.10 Incumbirá ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do PREGÃO, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema, de sua desconexão ou por sua omissão quando chamado à manifestação via “chat”.

6.11 A falsidade de quaisquer declarações sujeitará o licitante as sanções previstas no Decreto 10.024/2019 e demais legislações aplicáveis.

## **7 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

7.2 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos.

7.2.1 Preços unitários e totais, em moeda corrente nacional (Real), em algarismo, com até duas casas após a vírgula (0,00)

7.2.2 Descrição detalhada do objeto, conforme Termo de Referência.

7.3 Nos preços propostos, estarão já inclusos os tributos, taxas, seguros, encargos sociais, trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto;

7.4 O prazo de validade das propostas será de no mínimo 60 (sessenta) dias

7.5 Os licitantes deverão respeitar os preços máximos estabelecidos.

7.6 A proposta apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação

## **8 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

8.1 Na data e horário supracitados a sessão pública na internet, no sítio eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), será aberta por comando do pregoeiro(a), com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

8.2 A comunicação entre o(a) pregoeiro(a) e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

8.3 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

8.4 Aberta a sessão, o pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estiverem em conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital, sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, ou que identifiquem o licitante.

8.5 A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.6 O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo(a) pregoeiro(a), sendo que somente estas participarão da fase de lances.

## **9 FORMULAÇÃO DOS LANÇES**





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

- 9.1 Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 9.2 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema, observado o intervalo mínimo de diferença entre os lances.
- 9.3 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado no sistema.
- 9.4 Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante.
- 9.5 Caso o licitante não ofereça lances, permanecerá o valor da última proposta eletrônica para efeito da classificação final.
- 9.6 Será adotado, para envio de lances, o modo de disputa **ABERTO**.
- 9.7 No modo de disputa aberto, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado neste edital;
- 9.8 No modo de disputa aberto, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- § 1º A prorrogação automática da etapa de envio de lances, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- § 2º Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- § 3º Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, do Decreto 10.024/2019 mediante justificativa.
- 9.9 O pregoeiro poderá suspender a sessão de lances caso seja imprescindível à realização de eventual diligência.
- 9.10 Realizada a diligência, o pregoeiro notificará os licitantes sobre a data, horário e local onde será dado prosseguimento à sessão pública.
- 9.11 Se ocorrer a desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 9.12 Caso a desconexão do pregoeiro persista por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação expressa aos participantes no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)
- 9.13. Não será retirada a proposta ou desclassificado o lance quando este não for considerado inexecutável pelo pregoeiro durante a sessão de lances, não sendo admitidos pedidos de desclassificação via e-mail, telefone ou chat.

## **10 CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

- 10.1 Aplicam-se as disposições deste item, caso a licitação NÃO seja destinada exclusivamente as empresas ME/EPP/MEI
- 10.2 Após o encerramento da etapa de lances, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos na LC 123/06, Art. 44 e 45, seguido da aplicação do critério estabelecido no §2º do art. 3º da Lei 8666/93, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese.
- 10.3 A empresa ME/EPP/MEI mais bem classificada será convocada automaticamente pelo sistema para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

10.4 A nova proposta de preços mencionada no subitem anterior deverá ser inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora desta nova proposta.

10.6 Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

## **10 NEGOCIAÇÃO DA PROPOSTA**

10.1 Após o encerramento da etapa de lances, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor máximo para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital.

10.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.3 O prazo para a negociação será de 2 (duas) horas, contados da solicitação do pregoeiro no sistema, para envio, da nova proposta e, se necessário dos documentos complementares, adequado ao último lance ofertado após a negociação.

10.4 Somente após vencido este prazo é que se dará encerrada a fase de lances do processo, podendo então passar para a fase de aceitação e julgamento das propostas.

## **11 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

11.1 Encerrada a etapa de lances e depois de concluída a negociação e verificação de possível empate, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto às especificações do objeto ofertado e compatibilidade do preço em relação ao valor máximo para a contratação.

**11.2** Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado.

11.3 Não serão aceitas propostas que possuam valores unitários e totais superiores aos máximos ou preço manifestamente inexequível.

11.4 Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.

11.5 Havendo indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma parágrafo 3º do artigo 43 da Lei n.º 8.666 de 1993, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

11.5.1 Questionamentos junto ao proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em Relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

11.5.2 Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

11.5.3 Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;

11.5.4 Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

11.5.5 Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

11.6 No julgamento da habilitação e das propostas, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos os licitantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.7 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o item anterior, a sessão pública será reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

11.8 Se a proposta não for aceitável, ou for desclassificada, o(a) Pregoeiro(a) examinará a subsequente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

11.9 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

## **12 DA HABILITAÇÃO**

12.1 Para a habilitação dos licitantes, será exigida a documentação relativa:

### **12.2. À HABILITAÇÃO JURÍDICA;**

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) No caso de Sociedade Simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- d) No caso de sociedade estrangeira em funcionamento no país: Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

12.2.1 Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

12.2.2 Em conformidade com a Lei Complementar n. 123/2006 alterada pela Lei Complementar n. 147/2014, para empresas ter o direito ao tratamento diferenciado e favorecido, deverão apresentar obrigatoriamente: para ME/EPP Certidão Simplificada, emitida pela Junta Comercial do Estado de domicílio da licitante, MEI – Certificado da condição de Microempreendedor Individual, ambos com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da data de abertura

### **12.3 À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA;**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)
- b) prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante com a apresentação das seguintes certidões:
  - b.1) a prova de regularidade com a Fazenda Federal será efetuada por meio da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), da sede do licitante.
  - b.2) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, por meio da apresentação da respectiva certidão negativa de débito (ou positiva com efeito de negativa), ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, pelo respectivo objeto, está isento de inscrição estadual;
  - b.3) a prova de regularidade com a Fazenda Municipal será feita por meio da certidão negativa ou positiva com efeito negativo, ou se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, pelo respectivo objeto, está isento de inscrição municipal.
- c) prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT).

12.3.1 As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

12.3.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis prorrogáveis por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

12.3.3 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que o licitante qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarado vencedor, uma vez que atenda a todas as demais exigências do Edital.

12.3.4 A declaração do vencedor acima referida será realizada no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

12.3.5 A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo de aplicação das sanções previstas neste Edital, sendo facultado ao Pregoeiro(a) convocar o autor do menor lance seguinte aos já convocados para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou revogar a licitação.

12.3.6 A não regularização da documentação, no prazo previsto no item supra, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

12.3.7 Os sites oficiais poderão ser consultados para efeito de comprovação da regularidade fiscal de documento.

#### **12.4 DÀ QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA;**

a) Certidão negativa de falência e concordata, e recuperação judicial e extra judicial expedida pelo(s) cartório(s) distribuidor(es) da sede da proponente, expedida a menos de 60 (sessenta) dias. Para os Estados onde estiver implantado o E-PROC deverá OBRIGATORIAMENTE ser apresentada a certidão expedida do cartório distribuidor e pelo E-PROC, sob pena de inabilitação.

12.4.1 As duas certidões deverão ser apresentadas conjuntamente, caso contrário não terão validade.

#### **12.5 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

12.5.1 Para comprovação da qualificação técnica do (s) profissional(s) deverá ser apresentado os documentos abaixo:

12.5.2 A comprovação deverá ser realizada por item de acordo com cada curso/aula, conforme documentos a seguir

12.5.3 Estes documentos deverão ser apresentados no nome do profissional que irá ministrar os cursos/aulas. Se for proprietário ou sócio da empresa, apresentar o contrato social. Caso contrário apresentar comprovação de vínculo trabalhista do profissional e ou contrato de trabalho com a empresa.

#### **ITEM 1)- CANTOS, CORAL E VIOLÃO - deverá apresentar:**

1.1 Comprovação mediante apresentação de diploma de curso de graduação em música ou estar cursando a graduação em Música mediante comprovante de atestado de frequência.

1.2 Registro do profissional junto a Ordem Brasileira dos Músicos de Santa Catarina.

1.3 Comprovante de no mínimo 100 horas de curso na área de música, maestria em coral/partitura e regência de coral ou cursos afim com o objeto.

1.4 Certificado que comprove a capacidade técnica profissional, ou outro documento que comprove a experiência com o instrumento (violão) de no mínimo 100 horas.

1.5 Certificado em ênfase em musicalização infantil de no mínimo 100 horas.

1.6 Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, (canto/coral) fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional compatíveis aos licitados.

#### **ITEM 2) – ZUMBA/FIT DANCE – deverá apresentar**

2.1. Diploma ou certificado de curso superior em educação física, ou outro curso que inclua a matéria dança no currículo.

2.2. Documento que comprove experiência na organização/coordenação de espetáculos culturais.

2.3. Documento que comprove ser licenciado no programa “ZUMBA”.

2.4. Documento que comprove experiência em aulas de FIT DANCE.

2.5. Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional ou da empresa, compatível com este curso.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

2.6. Carteirinha ou documento que comprove estar em dia com o CREF (Conselho Regional de Educação Física).

2.7. Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional ou da empresa, compatível com este curso.

**ITEM 3) – ARTESANATO – PINTURA EM TECIDO, VIDROS, TELAS, DECORAÇÃO EM DECOUPAGEM E RECICLADOS E COSTURA, BORDADO, PATCHWORK E ENXOVAIS-deverá apresentar:**

3.1 Comprovação de Capacidade Técnica Profissional, apresentando Certificados/Diplomas de Cursos na área de “Pintura em Tecido, Vidros, Telas e Decoração Decoupage e reciclados”, somados de no mínimo 300 horas/aulas;

3.2. Comprovação de Capacidade Técnica Profissional, apresentando Certificados/Diplomas de Cursos na área de “Costura, Bordados e Trabalhos com Patchwork” e “Enxovais”, somados de no mínimo 300 horas/aulas.

3.3 Para comprovação da qualificação técnica do (s) profissional(s) deverá ser apresentado os documentos abaixo: a) apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 700 horas em pintura de tecido

3.4 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 130 horas de pintura em tela e vidros

3.5 Apresentação de certificado/diploma de Curso com no mínimo carga horária de 150 horas de costura em máquina

3.6 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 600 horas em costura de enxovais e) apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de bordado em patchwork.

3.7 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de decoração em biscuit.

3.8 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de bordados em fitas e chinelos.

3.9 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de decoração em MDF.

3.10 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de decoração com pérolas em cuias de chimarrão e garrafa térmica.

3.11 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 20 horas em confecção de bonecas.

3.12. Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional ou da empresa, compatível com este curso

12.5. Os documentos exigidos nos itens 12.1 a 12.4 poderão ser substituídos pelo CRC – Certificado de Registro Cadastral expedido pela Prefeitura Municipal de Novo Horizonte em vigor, contendo todos os documentos dentro do prazo de validade. No caso de documentos com prazo de validade vencido, a licitante deverá anexar junto ao CRC, os documentos atualizados;

12.6 Os documentos de habilitação remetidos por meio da opção “Incluir Anexo” do sistema [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) deverão estar válidos e em vigor na data da sessão de abertura e deverão ser apresentados:

**A) EM CÓPIA DO DOCUMENTO ORIGINAL (DIGITALIZADO).**

b) Documentos obtidos na rede Internet serão aceitos e considerados como originais, ainda que sejam apresentados através de cópia simples, desde que seja possível a sua verificação e confirmação de validade pelo Pregoeiro, na fase de habilitação.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

12.7 As licitantes que não atenderem às exigências de habilitação serão inabilitadas.

12.8 O licitante deverá anexar no portal eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) todos os documentos de habilitação exigidos no Edital.

12.9 Para as certidões emitidas que não especifiquem seu prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados a partir de suas respectivas emissões, devendo estar válidas na data do recebimento dos documentos de habilitação.

12.10 Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte (condição válida, também, para pagamento das mensalidades, se for o caso):

- a) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou;
- b) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização, ou;
- c) se a licitante for a matriz e a prestadora dos serviços for a filial, os documentos deverão ser apresentados com o número de CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente, e
- d) serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz.

12.11 O(a) pregoeiro(a) reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre os documentos, fixando-lhes prazo para atendimento.

12.12 O licitante deverá anexar no sistema do [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), juntamente com o cadastro da proposta eletrônica, até a abertura da sessão pública, os documentos de habilitação.

12.13 É dever do licitante encaminhar a respectiva documentação atualizada, em conjunto com a apresentação da proposta.

### **13. DA VERIFICAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

13.1 Visando à comprovação da habilitação do licitante, serão consultadas online, em campo específico no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), as seguintes situações:

13.1.1 Ter declarado no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) que:

- a) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital.
- b) Sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- c) Para fins do disposto no inciso V do art. 27 da nº Lei 8666, de 21 junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

13.2 E demais declarações que, por ventura, forem solicitadas.

13.3 Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro(a) o declarará vencedor.

### **14. DOS RECURSOS**

14.1 Declarado o vencedor, ao pregoeiro(a) abrirá prazo de 15 (quinze) minutos, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

14.2 A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

14.3 Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 3 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

14.4 Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico via internet, no site: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

14.5 O recurso contra decisão do pregoeiro(a) não terá efeito suspensivo;

14.6 Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, ao pregoeiro(a) terá até 5 (cinco) dias para:

14.6.1 Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;

14.6.2 Motivadamente, reconsiderar a decisão;

14.6.3 Manter a decisão, encaminhando o recurso a autoridade julgadora, que terá 5 (cinco) dias úteis para decidir;

14.7 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.8 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

14.9 Não havendo recurso, o(a) pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

## **15 DA CONTRATAÇÃO**

15.1 Após a homologação da licitação, o contrato ou ata de registro de preços será enviado ao licitante vencedor para assinatura.

15.2. Após a homologação, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato ou a ata de registro de preços no prazo estabelecido neste edital.

§ 1º Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

§ 2º Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital.

15.3 O licitante vencedor terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do Contrato ou Ata de Registro de Preços, para comunicar o seu recebimento e assim devolve-lo assinado com a menor brevidade possível, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.4 O prazo para devolução do Contrato poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da adjudicatária e aceita pelo Município de Novo Horizonte-SC.

15.5 A pessoa que assinar o instrumento contratual deverá demonstrar que possui poderes para praticar o ato, mediante a apresentação de cópias autenticadas dos atos constitutivos, alterações e demais documentos necessários à comprovação de seus poderes.

## **16. DO PAGAMENTO**

16.1 O pagamento da presente licitação será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) julgada(s) vencedora(s) neste pregão, observado o que consta neste edital e seus anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento;

16.2. O pagamento será:

16.2.1 O pagamento será feito mensalmente, em até 05 (cinco) dias úteis subsequentes ao mês da prestação dos serviços, que deverão ser atestadas pelo órgão responsável e **acompanhada do relatório das atividades desenvolvidas**. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação da obrigação. O pagamento será efetuado através de ordem bancária contra a instituição bancária indicada pelo Contratado.

16.2.2 O preço estabelecido neste instrumento contratual poderá ser reajustado após 01 (um) ano, tendo por base à data da apresentação da respectiva proposta ou orçamento a que essa se referir, utilizando-se, para tanto a variação do INPC anualmente.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

16.2.3. Efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da Contratante, devendo constar CNPJ e o número da licitação;

16.2.4. O pagamento da fatura será susado se verificada execução defeituosa do Contrato, e enquanto persistirem restrições quanto ao fornecimento efetivado, não gerando essa postergação direito à atualização monetária do preço;

16.2.5. Vencido o prazo estabelecido e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 117, da Constituição Estadual e artigo 40, inciso XIV, alínea “c”, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993;

16.2.6 Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação da obrigação;

## **17 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

17.1 – As despesas decorrentes do presente processo Licitatório correrão por conta dos recursos constantes no orçamento de 2021, na Atividade:

129-60.01-08.244.0017-2.030.3.3.90.00.00.00.00-119 Manutenção Fundo de Assistência Social

## **18. DAS PENALIDADES**

18.1 À Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

a) advertência;

b) multa, sendo:

b.1) de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do contrato por dia de atraso ou execução do objeto em desacordo com as condições estabelecidas;

b.2) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou parcial do objeto licitado;

b.3) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias.

c) Cancelamento da contratação e suspensão temporária ao direito de licitar com o Município de Novo Horizonte - SC, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral ou descumprimento parcial do Contrato, apuradas através de processo administrativo;

18.2 Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou Contratada, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da licitante ou Contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, caput, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

18.3 A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, conforme previsto no art. 90 da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e no Decreto Estadual nº 4.777, de 11 de outubro de 2006, garantido o direito ao contraditório e ampla defesa;

18.4 As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada;

18.5 Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

18.6 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, podendo as multas serem descontadas dos créditos da empresa detentora da Ata ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente;

18.7 As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a empresa vencedora da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao Município de Novo Horizonte/SC.

## **19. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA/RECEBIMENTO DO OBJETO**





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

- 19.1. A execução das aulas será de acordo com o Cronograma elaborado pelo Departamento de Promoção Social, que compreenderão o turno matutino e vespertino de segunda a sexta feira.
- 19.2. As aulas serão realizadas tanto na sede do Município, como nas comunidades do interior do município de Novo Horizonte/SC.
- 19.3. O Transporte do profissional da sede até as comunidades onde serão realizados os cursos será disponibilizado pelo município.
- 19.4. Serão consideradas apenas as horas trabalhadas nos locais dos cursos, desde o início até o final, não sendo considerados os deslocamentos até os cursos.
- 19.5. O pagamento será feito mensalmente nos valores da tabela abaixo, considerando as horas semanais e mensais estipuladas abaixo.
- 19.6. A Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, se reserva o direito de não receber produtos/serviços em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.
- 19.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos materiais.
- 19.8. Os quantitativos descritos no Anexo VIII, constituem mera previsão, dimensionada de acordo com a demanda atualmente existente, podendo o Município acrescê-los ou diminuí-los, em conformidade com a determinação legal, não ficando obrigado a executá-los totalmente;
- 19.9. O prazo para execução dos serviços será contado a partir da assinatura do contrato com vigência até 31/12/2021 em observância aos créditos orçamentários, podendo ser prorrogado no exercício subsequente para a complementação do prazo do programa.
- 19.10. no caso de suspensão dos serviços em razão da PANDEMIA DO CORONAVIRUS (COVID-19), ficarão suspensos todos os pagamentos, exceto aqueles referentes às horas atividade trabalhadas.
- 19.11. No caso da suspensão das aulas presenciais, as mesmas poderão ocorrer no sistema on-line.
- 19.12. No caso da impossibilidade ou por decisão da administração municipal, as aulas poderão ser suspensas por prazo indeterminado e não serem realizadas no sistema on-line, ocasionando neste caso a suspensão dos pagamentos para as empresas para os meses/dias não trabalhados. Podendo a qualquer momento o retorno das aulas e consequentemente o pagamento pelas atividades realizadas.
- 19.13. O presente contrato tem sua vigência, iniciando-se na data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2021, podendo ser prorrogado por interesse da administração pública, de acordo com o artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

## **20 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 20.1 Constituir-se-ão obrigações da CONTRATADA as seguintes, para a totalidade dos serviços:
- 20.1.1 - Tratar as questões inerentes ao serviço com o fiscal do Contrato, através do(s) responsável(is) (preposto), não se admitindo aos demais empregados da CONTRATADA tratarem de questões técnicas com o fiscal, a não ser por iniciativa deste último
- 20.1.2. - Responsabilizar-se por qualquer dano causado, por sua culpa ou dolo, a qualquer órgão público, empresa privada ou pessoa física, não cabendo ao Município suportar qualquer ônus, nos termos do art. 70 da Lei nº. 8.666/1993;
- 20.1.3 - Responder por quaisquer danos morais, materiais, patrimoniais e/ou pessoais causados ao Município ou a terceiros, provocados ou negligenciados por seus profissionais e/ou prepostos, culposa ou dolosamente, ainda que por omissão involuntária, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Município;
- 20.1.4 - Realizar com seus próprios recursos todas as obrigações relacionadas com o objeto deste CONTRATO, de acordo com as especificações determinadas no Processo Licitatório, assumindo a responsabilidade técnica pelos serviços prestados e pelos equipamentos/acessórios disponibilizados;
- 20.1.5 - Além destas obrigações, ainda compete à CONTRATADA:
- a) Entregar o objeto de acordo com as orientações do fiscal;
  - b) Responsabilizar-se, civil e ético-profissional e responder pela qualidade;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

- c) Providenciar a regularização de falhas, defeitos ou omissões definidas pela Fiscalização do Município.
- d) Ministras aulas, buscando o desenvolvimento humano;
- e) Executar os trabalhos inerentes à função, de forma a garantir o respeito e a participação mútua dos integrantes nos processos aprendizagem;
- f). Avaliar e acompanhar o desenvolvimento dos integrantes, promovendo atividades diversificadas para atender as diferenças individuais e coletivas;
- g) Cumprir e fazer os horários e os cronogramas estabelecidos para a realização dos trabalhos;
- h) Zelar pela disciplina, espaço físico e materiais;
- i) Participar das reuniões para planejamento das atividades;
- j) Prestar os serviços com as características exigidas neste termo, o de acordo com a legislação pertinente, sendo vedadas soluções alternativas para execução do objetivo, ressalvadas as hipóteses de expressa anuência por parte da administração municipal.

20.2 Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanção prevista no edital e na legislação vigente.

## **21 DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRANTE**

### **21.1 São obrigações do CONTRATANTE:**

21.1 realizar o pagamento na forma estipulada neste Contrato;

21.1.2 acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato;

21.1.3 notificar o **CONTRATADO** por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham a ocorrer em função da execução dos serviços.

## **22 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

22.1. O resultado e demais atos do presente certame será divulgado no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios de Santa Catarina DOM/SC através do endereço eletrônico [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico [www.novohorizonte.sc.gov.br](http://www.novohorizonte.sc.gov.br).

22.2 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

22.3. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a autoridade competente revogá-la, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para praticar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, mediante parecer escrito e fundamentado, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93;

22.4. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

22.5 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

22.6 Não será admitida a subcontratação, cessão ou transferência, total ou parcial, do objeto do contrato, a associação do contratado com outrem, bem como a fusão, a cisão ou a incorporação, que impliquem em substituição do contratado por outra pessoa;

22.7 à sessão pública do pregão presencial constarão de ata divulgada na própria sessão, sem prejuízo de outras formas de publicidade;

22.8. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro, observada a legislação pertinente;

**22.9. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.novohorizonte.sc.gov.br](http://www.novohorizonte.sc.gov.br) e no endereço [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).**

22.10 Consideram-se partes integrantes e indivisíveis deste Instrumento quaisquer condições que estiverem inclusas em seus anexos;

22.11. Faz parte integrante deste edital de licitação:

22.11.1. **ANEXO I** – Termo de Referência

22.11.2 **ANEXO II** – Modelo de Formulário de Cotação de Preços



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

22.11.3. **ANEXO III** – Minuta da contrato administrativo

Novo Horizonte – SC, 15 de julho de 2021

**VANDERLEI SANAGIOTTO**  
Prefeito



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

ANEXO I  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:**

Destaca-se que o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV é um Serviço da Proteção Social Básica do SUAS que é ofertado de forma complementar ao trabalho social com famílias realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF). O SCFV e PAIF têm como objetivo buscar fortalecer os vínculos familiares e comunitários, procura desenvolver capacidades nos usuários, gerando autonomia e protagonismo através da troca de experiências e integração entre os participantes do grupo. O ser humano é capaz de aprender e desenvolver-se todas as fases da vida. No entanto, oferecer oportunidades para que o desenvolvimento aconteça é imprescindível. Acreditando no aprendizado e desenvolvimento constantes do ser humano, o Município de Novo Horizonte, através do Departamento de Promoção Social, promove oficinas que serão integradas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV e Serviço de Atenção Integral a Família – PAIF que são executados pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS. As oficinas integradas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV e Serviço de Atenção Integral a Família – PAIF proporcionarão uma melhoria na qualidade de vida no desempenho das rotinas e na motivação. Além de ofertar um espaço de aprendizagem, com troca de experiências e vivências, trocas culturais, desenvolvendo o sentimento de pertença e de identidade, **fortalecer vínculos** familiares e incentivar a socialização e a **convivência** comunitária.

**2- DEFINIÇÃO DO OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC**

**3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC.** Promover oficinas que serão integradas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV e Serviço de Atenção Integral a Família – PAIF que são executados pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.

**4. DESCRIÇÃO, QUANTIDADE E PREÇO MÁXIMO ACEITÁVEL.**

ITEM	QTDE	MESES PARA 2021	DESCRIÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
01	08 horas semanais  Totalizando 32 horas mensais	05 meses	Cantos/coral e violão	960,00	4.800,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

02	08 horas semanais  Totalizando 32 horas mensais	05 meses	Zumba/Fit Dance	960,00	4.800,00
03	32 horas semanais totalizando  128 horas mensais	05 meses	ARTESANATO – PINTURA EM TECIDO, VIDROS, TELAS, DECORAÇÃO EM DECOUPAGEM E RECICLADOS E COSTURA, BORDADO, PATCHWORK E ENXOVAIS	3.840,00	19.200,00
TOTAL					28.800,00

#### **4. DO PRAZO PARA ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

4.1. A execução das aulas será de acordo com o Cronograma elaborado pelo Departamento de Promoção Social, que compreenderão o turno matutino e vespertino de segunda a sexta feira.

4.2. As aulas serão realizadas tanto na sede do Município, como nas comunidades do interior do município de Novo Horizonte/SC.

4.3. O Transporte do profissional da sede até as comunidades onde serão realizados os cursos será disponibilizado pelo município.

4.4. Serão consideradas apenas as horas trabalhadas nos locais dos cursos, desde o início até o final, não sendo considerados os deslocamentos até os cursos.

4.5. O pagamento será feito mensalmente nos valores da tabela abaixo, considerando as horas semanais e mensais estipuladas abaixo.

4.6 A Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, se reserva o direito de não receber produtos/serviços em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

4.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos materiais.

4.8 Os quantitativos descritos no Anexo VIII, constituem mera previsão, dimensionada de acordo com a demanda atualmente existente, podendo o Município acrescê-los ou diminuí-los, em conformidade com a determinação legal, não ficando obrigado a executá-los totalmente;

4.9. O prazo para execução dos serviços será contado a partir da assinatura do contrato com vigência até 31/12/2021 em observância aos créditos orçamentários, podendo ser prorrogado no exercício subsequente para a complementação do prazo do programa.

4.10. No caso de suspensão dos serviços em razão da PANDEMIA DO CORONAVIRUS (COVID-19), ficarão suspensos todos os pagamentos, exceto aqueles referentes às horas atividade trabalhadas.

4.11. No caso da suspensão das aulas presenciais, as mesmas poderão ocorrer no sistema on-line.

4.12. No caso da impossibilidade ou por decisão da administração municipal, as aulas poderão ser suspensas por prazo indeterminado e não serem realizadas no sistema on-line, ocasionando neste caso a suspensão dos pagamentos para as empresas para os meses/dias não trabalhados. Podendo a qualquer momento o retorno das aulas e conseqüentemente o pagamento pelas atividades realizadas.

4.13. O presente contrato tem sua vigência, iniciando-se na data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2021, podendo ser prorrogado por interesse da administração pública, de acordo com o artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

## **5. DO PAGAMENTO**

5.1 O pagamento da presente licitação será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) julgada(s) vencedora(s) neste pregão, observado o que consta neste edital e seus anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento;

5.2. O pagamento será:

5.2.1 O pagamento será feito mensalmente, em até 05 (cinco) dias úteis subsequentes ao mês da prestação dos serviços, que deverão ser atestadas pelo órgão responsável e **acompanhada do relatório das atividades desenvolvidas**. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação da obrigação. O pagamento será efetuado através de ordem bancária contra a instituição bancária indicada pelo Contratado.

5.2.2 O preço estabelecido neste instrumento contratual poderá ser reajustado após 01 (um) ano, tendo por base à data da apresentação da respectiva proposta ou orçamento a que essa se referir, utilizando-se, para tanto a variação do INPC anualmente.

5.2.3. Efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da Contratante, devendo constar CNPJ e o número da licitação;

5.2.4. O pagamento da fatura será suspenso se verificada execução defeituosa do Contrato, e enquanto persistirem restrições quanto ao fornecimento efetivado, não gerando essa postergação direito à atualização monetária do preço;

5.2.5. Vencido o prazo estabelecido e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 117, da Constituição Estadual e artigo 40, inciso XIV, alínea “c”, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993;

5.2.6 Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação da obrigação;

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1 Constituir-se-ão obrigações da CONTRATADA as seguintes, para a totalidade dos serviços:

7.1.1 - Tratar as questões inerentes ao serviço com o fiscal do Contrato, através do(s) responsável(is) (preposto), não se admitindo aos demais empregados da CONTRATADA tratarem de questões técnicas com o fiscal, a não ser por iniciativa deste último

7.1.2. - Responsabilizar-se por qualquer dano causado, por sua culpa ou dolo, a qualquer órgão público, empresa privada ou pessoa física, não cabendo ao Município suportar qualquer ônus, nos termos do art. 70 da Lei nº. 8.666/1993;

7.1.3 - Responder por quaisquer danos morais, materiais, patrimoniais e/ou pessoais causados ao Município ou a terceiros, provocados ou negligenciados por seus profissionais e/ou prepostos, culposa ou dolosamente, ainda que por omissão involuntária, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Município;

7.1.4 - Realizar com seus próprios recursos todas as obrigações relacionadas com o objeto deste CONTRATO, de acordo com as especificações determinadas no Processo Licitatório, assumindo a responsabilidade técnica pelos serviços prestados e pelos equipamentos/acessórios disponibilizados;

7.1.5 - Além destas obrigações, ainda compete à CONTRATADA:

a) Entregar o objeto de acordo com as orientações do fiscal;

b) Responsabilizar-se, civil e ético-profissional e responder pela qualidade;

c) Providenciar a regularização de falhas, defeitos ou omissões definidas pela Fiscalização do Município.

d) Ministrar aulas, buscando o desenvolvimento humano;

e) Executar os trabalhos inerentes à função, de forma a garantir o respeito e a participação mútua dos integrantes nos processos aprendizagem;

f). Avaliar e acompanhar o desenvolvimento dos integrantes, promovendo atividades diversificadas para atender as diferenças individuais e coletivas;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

- g) Cumprir e fazer os horários e os cronogramas estabelecidos para a realização dos trabalhos;
- h) Zelar pela disciplina, espaço físico e materiais;
- i) Participar das reuniões para planejamento das atividades;
- j) Prestar os serviços com as características exigidas neste termo, o de acordo com a legislação

pertinente, sendo vedadas soluções alternativas para execução do objetivo, ressalvadas as hipóteses de expressa anuência por parte da administração municipal.

7.2 Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanção prevista no edital e na legislação vigente.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRANTE**

### **8.1 São obrigações do CONTRATANTE:**

8.1 realizar o pagamento na forma estipulada neste Contrato;

8.1.2 acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato;

8.1.3 notificar o **CONTRATADO** por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham a ocorrer em função da execução dos serviços.

## **9 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

9.5.1 Para comprovação da qualificação técnica do (s) profissional(s) deverá ser apresentado os documentos abaixo:

9.5.2 A comprovação deverá ser realizada por item de acordo com cada curso/aula, conforme documentos a seguir

9.5.3 Estes documentos deverão ser apresentados no nome do profissional que irá ministrar os cursos/aulas. Se for proprietário ou sócio da empresa, apresentar o contrato social. Caso contrário apresentar comprovação de vínculo trabalhista do profissional e ou contrato de trabalho com a empresa.

### **ITEM 1)- CANTOS, CORAL E VIOLÃO - deverá apresentar:**

1.4 Comprovação mediante apresentação de diploma de curso de graduação em música ou estar cursando a graduação em Música mediante comprovante de atestado de frequência.

1.5 Registro do profissional junto a Ordem Brasileira dos Músicos de Santa Catarina.

1.6 Comprovante de no mínimo 100 horas de curso na área de música, maestria em coral/partitura e regência de coral ou cursos afim com o objeto.

1.4 Certificado que comprove a capacidade técnica profissional, ou outro documento que comprove a experiência com o instrumento (violão) de no mínimo 100 horas.

1.5 Certificado em ênfase em musicalização infantil de no mínimo 100 horas.

1.6 Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, (canto/coral) fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional compatíveis aos licitados.

### **ITEM 2) – ZUMBA/FIT DANCE – deverá apresentar**

2.1. Diploma ou certificado de curso superior em educação física, ou outro curso que que inclua a matéria dança no currículo.

2.2. Documento que comprove experiência na organização/coordenação de espetáculos culturais.

2.3. Documento que comprove ser licenciado no programa “ZUMBA”.

2.4. Documento que comprove experiência em aulas de FIT DANCE.

2.5. Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional ou da empresa, compatível com este curso.

2.6. Carteirinha ou documento que comprove estar em dia com o CREF (Conselho Regional de Educação Física).



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

2.7. Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional ou da empresa, compatível com este curso.

**ITEM 3) – ARTESANATO – PINTURA EM TECIDO, VIDROS, TELAS, DECORAÇÃO EM DECOUPAGEM E RECICLADOS E COSTURA, BORDADO, PATCHWORK E ENXOVAIS- deverá apresentar:**

3.1 Comprovação de Capacidade Técnica Profissional, apresentando Certificados/Diplomas de Cursos na área de “Pintura em Tecido, Vidros, Telas e Decoração Decoupage e reciclados”, somados de no mínimo 300 horas/aulas;

3.2. Comprovação de Capacidade Técnica Profissional, apresentando Certificados/Diplomas de Cursos na área de “Costura, Bordados e Trabalhos com Patchwork” e “Enxovais”, somados de no mínimo 300 horas/aulas.

3.3 Para comprovação da qualificação técnica do (s) profissional(s) deverá ser apresentado os documentos abaixo: a) apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 700 horas em pintura de tecido

3.4 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 130 horas de pintura em tela e vidros

3.5 Apresentação de certificado/diploma de Curso com no mínimo carga horária de 150 horas de costura em máquina

3.6 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 600 horas em costura de enxovais e) apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de bordado em patchwork.

3.7 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de decoração em biscuit.

3.8 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de bordados em fitas e chinelos.

3.9 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de decoração em MDF.

3.10 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 120 horas de decoração com pérolas em cuias de chimarrão e garrafa térmica.

3.11 Apresentação de certificado/diploma de curso com no mínimo carga horária de 20 horas em confecção de bonecas.

3.12. Apresentar no mínimo 01 (um) ATESTADO de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica do profissional ou da empresa, compatível com este curso

Novo Horizonte/SC em 15 de julho de 2.021.

**MARCIA NICOLA FRANCHINI**  
Diretora do Departamento de Promoção Social/CRAS

**VANDERLEI SANAGIOTTO**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

**ANEXO II**  
**MODELO**

Nome da Empresa:
CNPJ/IE:
Endereço Completo da empresa:
Telefone/Fax/E-mail
Nº do Banco/Agência/Conta Corrente para Depósito:
Nome do Responsável para assinatura do Contrato/CPF e Endereço Pessoal:

Apresentamos nossa proposta para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC**, objeto da presente licitação, modalidade PREGÃO ELETRONICO n.º ....., acatando todas as estipulações consignadas, conforme abaixo:

Item	Descrição	Qtidade	Marca	V. Unitário Máximo	V. Total
01					
02					
03					
04					
				TOTAL	

Valor total da proposta (por extenso): R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_).

A empresa \_\_\_\_\_ DECLARA que estão incluídas no valor cotado todas as despesas com impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como quaisquer outras que incidam sobre a contratação.

Declaramos que os produtos/serviços ofertados atendem a todas as especificações descritas no edital.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: \_\_\_\_\_ (no mínimo, 60 - sessenta - dias da data-limite para a entrega dos envelopes).

DATA:

---

**NOME E ASSINATURA DO  
REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA  
CPF E CARGO QUE EXERCE**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

### **ANEXO III**

#### **MINUTA CONTRATO ADMINISTRATIVO**

**CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE**, do Estado de Santa Catarina, com endereço à Rua José Fabro, 01, inscrito no CNPJ sob Nº 95.990.115/0001-87, neste ato representado por seu Prefeito Municipal - **Sr. VANDERLEI SANAGIOTTO**, inscrito no CPF/MF nº **767.613.479/04**, residente e domiciliado na Rodovia SC 157, Km 12,5, Centro do Município de Novo Horizonte/SC, doravante denominado **CONTRATANTE**.

**CONTRATADO:** ....., pessoa jurídica de direito privado, CNPJ nº ....., situada à ....., na Cidade de ....., neste ato representado pelo Sr. ...., CPF: ....., residente e domiciliado: .....doravante designado contratado.

**FUNDAMENTO LEGAL:** O presente contrato vincula-se ao Processo Licitatório nº 036/2021 – Pregão nº 021/2021 – MODALIDADE ELETRÔNICA Nº 003/2021 e à proposta vencedora, sujeitando-se o **CONTRATANTE** e o **CONTRATADO** à Lei nº 8.666/93 e subsidiariamente ao Código Civil e Código de Defesa do Consumidor, os quais passam a ser parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O objeto do presente contrato é a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA MINISTRAR AULAS PARA AS OFICINAS DE CANTOS, CORAL E VIOLÃO, ZUMBA/FIT DANCE E ARTESANATO PARA O DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC**, conforme Termo de Referência, anexos deste edital e demais condições estabelecidas no Processo Licitatório Nº 036/2021.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE**

2.1. O Município pagará ao contratado o valor de **R\$ .....** referente a prestação dos serviços em parcelas mensais no valor de **R\$ .....**, que será pago em moeda corrente nacional, em até 05 (cinco) dias úteis subsequentes ao mês da prestação dos serviços, que deverão ser atestadas pelo órgão responsável e **acompanhada do relatório das atividades desenvolvidas**.

2.2. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada, enquanto houver pendência de liquidação da obrigação. O pagamento será efetuado através de ordem bancária contra a instituição bancária indicada pelo Contratado.

2.3. O preço estabelecido neste instrumento contratual poderá ser reajustado após 01 (um) ano, tendo por base à data da apresentação da respectiva proposta ou orçamento a que essa se referir, utilizando-se, para tanto a variação do INPC/IBGE anualmente.

2.4. O município, por ocasião da liquidação das despesas, oriundas deste contrato, comunicará aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União e do Estado, as características e os valores pagos ao Contratado.

2.5. No caso de suspensão dos serviços em razão da PANDEMIA DO CORONAVIRUS (COVID-19), ficarão suspensos todos os pagamentos, exceto aqueles referentes às horas atividade trabalhadas.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DO PRAZO E CONDIÇÕES DO CONTRATO**

3.1. A execução das aulas será de acordo com o Cronograma elaborado pelo Departamento de Promoção Social, que compreenderão o turno matutino e vespertino de segunda a sexta feira.

3.2. As aulas serão realizadas tanto na sede do Município, como nas comunidades do interior do município de Novo Horizonte/SC.





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

- 3.3. O Transporte do profissional da sede até as comunidades onde serão realizados os cursos será disponibilizado pelo município.
- 3.4. Serão consideradas apenas as horas trabalhadas nos locais dos cursos, desde o início até o final, não sendo considerados os deslocamentos até os cursos.
- 3.5. O pagamento será feito mensalmente nos valores da tabela abaixo, considerando as horas semanais e mensais estipuladas abaixo.
- 3.6 A Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, se reserva o direito de não receber produtos/serviços em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.
- 3.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos materiais.
- 3.8 Os quantitativos descritos no Anexo VIII, constituem mera previsão, dimensionada de acordo com a demanda atualmente existente, podendo o Município acrescê-los ou diminuí-los, em conformidade com a determinação legal, não ficando obrigado a executá-los totalmente;
- 3.9. O prazo para execução dos serviços será contado a partir da assinatura do contrato com vigência até 31/12/2021 em observância aos créditos orçamentários, podendo ser prorrogado no exercício subsequente para a complementação do prazo do programa.
- 3.10. No caso de suspensão dos serviços em razão da PANDEMIA DO CORONAVIRUS (COVID-19), ficarão suspensos todos os pagamentos, exceto aqueles referentes às horas atividade trabalhadas.
- 3.11. No caso da suspensão das aulas presenciais, as mesmas poderão ocorrer no sistema on-line.
- 3.12. No caso da impossibilidade ou por decisão da administração municipal, as aulas poderão ser suspensas por prazo indeterminado e não serem realizadas no sistema on-line, ocasionando neste caso a suspensão dos pagamentos para as empresas para os meses/dias não trabalhados. Podendo a qualquer momento o retorno das aulas e conseqüentemente o pagamento pelas atividades realizadas.
- 3.13. O presente contrato tem sua vigência, iniciando-se na data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2021, podendo ser prorrogado por interesse da administração pública, de acordo com o artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLAÚSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÃO DOS CONTRATADOS:**

- 4.1 Constituir-se-ão obrigações da CONTRATADA as seguintes, para a totalidade dos serviços:
- 4.1.1 - Tratar as questões inerentes ao serviço com o fiscal do Contrato, através do(s) responsável(is) (preposto), não se admitindo aos demais empregados da CONTRATADA tratarem de questões técnicas com o fiscal, a não ser por iniciativa deste último
- 4.1.2. - Responsabilizar-se por qualquer dano causado, por sua culpa ou dolo, a qualquer órgão público, empresa privada ou pessoa física, não cabendo ao Município suportar qualquer ônus, nos termos do art. 70 da Lei nº. 8.666/1993;
- 4.1.3 - Responder por quaisquer danos morais, materiais, patrimoniais e/ou pessoais causados ao Município ou a terceiros, provocados ou negligenciados por seus profissionais e/ou prepostos, culposa ou dolosamente, ainda que por omissão involuntária, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Município;
- 4.1.4 - Realizar com seus próprios recursos todas as obrigações relacionadas com o objeto deste CONTRATO, de acordo com as especificações determinadas no Processo Licitatório, assumindo a responsabilidade técnica pelos serviços prestados e pelos equipamentos/acessórios disponibilizados;
- 4.1.5 - Além destas obrigações, ainda compete à CONTRATADA:
- a) Entregar o objeto de acordo com as orientações do fiscal;
  - b) Responsabilizar-se, civil e ético-profissional e responder pela qualidade;
  - c) Providenciar a regularização de falhas, defeitos ou omissões definidas pela Fiscalização do Município.
  - d) Ministras aulas, buscando o desenvolvimento humano;
  - e) Executar os trabalhos inerentes à função, de forma a garantir o respeito e a participação mútua dos integrantes nos processos aprendizagem;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

f). Avaliar e acompanhar o desenvolvimento dos integrantes, promovendo atividades diversificadas para atender as diferenças individuais e coletivas;

g) Cumprir e fazer os horários e os cronogramas estabelecidos para a realização dos trabalhos;

h) Zelar pela disciplina, espaço físico e materiais;

i) Participar das reuniões para planejamento das atividades;

j) Prestar os serviços com as características exigidas neste termo, o de acordo com a legislação pertinente, sendo vedadas soluções alternativas para execução do objetivo, ressalvadas as hipóteses de expressa anuência por parte da administração municipal.

4.2 Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanção prevista no edital e na legislação vigente.

#### **CLAÚSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

5.1 São obrigações do **CONTRATANTE**:

5.1 realizar o pagamento na forma estipulada neste Contrato;

5.1.2 acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato;

5.1.3 notificar o **CONTRATADO** por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham a ocorrer em função da execução dos serviços

#### **CLÁUSULA SEXTA - DESPESAS E FONTES DOS RECURSOS**

6.1 – As despesas decorrentes do presente processo Licitatório correrão por conta dos recursos constantes no orçamento de 2021, na Atividade:

129-60.01-08.244.0017-2.030.3.3.90.00.00.00.00-119 Manutenção Fundo de Assistência Social

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

8.1. O presente contrato tem sua vigência, iniciando-se na data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2021, sendo que o início das aulas/execução será no mês de agosto, podendo ser prorrogado por interesse da administração pública, de acordo com o artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO CONTRATUAL**

9.1. O presente contrato poderá ser rescindido:

9.1.1. por ato unilateral e escrito da administração nos casos de inexecução total ou parcial;

9.1.2. amigavelmente, por acordo entre as partes;

9.1.3. judicialmente, nos termos da legislação, respeitados, no primeiro caso, os direitos da Administração conforme previsto no art. 77 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA NONA – PENALIDADES**

9.1 À Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada e conjuntamente:

a) advertência;

b) multa, sendo:

b.1) de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do contrato por dia de atraso ou execução do objeto em desacordo com as condições estabelecidas;

b.2) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou parcial do objeto licitado;

b.3) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias.

c) Cancelamento da contratação e suspensão temporária ao direito de licitar com o Município de Novo Horizonte - SC, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral ou descumprimento parcial do Contrato, apuradas através de processo administrativo;

9.2 Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou Contratada, graduando-as e



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**Prefeitura Municipal de Novo Horizonte/SC.**  
**Rua José Fabro, 01 – Centro – CEP: 89.998-000**  
**Fone/Fax: (49) 3362 0024**  
**CNPJ: 95.990.115/0001-87**

podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da licitante ou Contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, caput, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

9.3 A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, conforme previsto no art. 90 da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e no Decreto Estadual nº 4.777, de 11 de outubro de 2006, garantido o direito ao contraditório e ampla defesa;

9.4 As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada;

9.5 Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

9.6 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, podendo as multas serem descontadas dos créditos da empresa detentora da Ata ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente;

9.7 As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exime a empresa vencedora da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao Município de Novo Horizonte/SC.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - FORO COMPETENTE**

11.1. Fica eleito o foro da Comarca de São Lourenço Do Oeste/SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (Três) vias de igual teor e forma, a qual depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes contratantes na presença de 02 (duas) testemunhas.

Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, em.....

**VANDERLEI SANAGIOTTO**

Prefeito Municipal

Contratado

Testemunhas:

Nome: SILVANI ZILIO MOSCHEN  
CPF: 018.6663.349-13

Nome: IDINARA CRISTINA MASSUCCO  
CPF: 008.668.299-70